|  |
| --- |
| ***Observation af studentervejledning – forslag til samtaleemner*\*** |
| Hvad handler vejledningsmødet om? | * *Produktet, e.g., data, analyse, tekstuddrag?*
* *Processen, e.g., tidsplanlægning, vejledningsrelationen, skriveprocessen, den studerendes selvstændighed?*
* *Evaluering (formativ, summativ) af skriveprodukt?*
 |
| Taletid og lytteevne | * *Er fordelingen af taletid passende?*
* *Afbryder studerende og vejleder hinanden?*
* *Bruger/refererer vejleder til studerendes udsagn i samtalen?*
* *Gør vejleder brug af meta-kommunikation (om f.eks. egen rolle og tilgang til vejledningen)?*
 |
| **Struktur og planlægning** |
| Beskriv hvordan vejlednings-sessionen er struktureret.  | *Jf. De tre faser i et vejledningsmøde:* * *Start: Sætte dagsorden.*
* *Midte: Formulér og indfri tilsigtet læringsudbytte/mål.*
* *Afslutning: Opsummer og videreplanlægning.*
 |
| Forventningsafstemning | * *Er der en dagsorden for mødet? Hvem har lavet den?*
* *Hvordan afsluttes mødet? Bliver der lavet klare aftaler om næste skridt?*
* *Indgår meta-kommunikation/eksplicitering i dialogen? Hvis ja, hvordan?*
 |
| **Kommunikation og interaktion** |
| Samtaleteknik | *Hvilken type spørgsmål stiller vejleder? E.g.:** *Afklarende (hvad)?*
* *Undersøgende (hvad ellers)?*
* *Reflekterende (hvad hvis)?*
* *Handlingsrettede (hvad nu)?*

*Besvarer og anvender vejleder studerendes svar konstruktivt?* |
| Feedback | *Giver vejleder feedback? Hvis ja, er den:** *Prioriteret (ud fra væsentlige elementer)?*
* *Kriterie-baseret (med reference til læringsmål)?*
* *Specifik (med konkrete referencer til studerendes arbejde)?*
* *Instruerende (hvad og hvordan kan noget forbedres)?*
 |
| Supervision type | *Hvad karakteriserer vejledningsstilen i dette møde?** *Hands-on (anvisende)?*
* *Hands-off (studenterdrevet)?*
* *Laissez-faire (relativistisk)?*
 |
|  |
| Hvad tænker du fungerer godt I vejledningen, hvad er vejlederes styrker (vær konkret)? |
| Hvilke opmærksomhedspunkter kan vejleder med fordel være opmærksomhed på? |

 \* Skemaet kan også bruges som støtteværktøj ifm. samtale/supervision af fokuspersonens vejledningspraksis, uden direkte observation af et vejledningsmøde.